



## АДМИНИСТРАЦИЯ КАШАРСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2021 N 221

сл. Кашары

#### **О внесении изменений в постановление Администрации Кашарского района от 01.03.2021 №131**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь ст. 4 Положения об Администрации Кашарского района,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложения №1, 2 к постановлению Администрации Кашарского района от 01.03.2021 №131 «О создании специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» изменения, изложив их в новой редакции согласно приложений.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации по экономическим вопросам Смирнова С.А.

И.о. главы Администрации  
Кашарского района



А.В. Тимченко

## ПОЛОЖЕНИЕ

о создании специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

### 1. Общие положения

1.1. Специальная комиссия по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее - Комиссия) образована в целях разработки необходимых мер в сфере регулирования оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, оценки рисков, связанных с принятием нормативно-правовых актов по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Кашарского района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Администрации Кашарского района.

1.3 Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации Кашарского района.

### 2. Основные цели и задачи

Комиссии Основными целями и задачами Комиссии являются:

2.1. Принятие решений о принятии (отклонении) заключений, поступивших от органов исполнительной власти Ростовской области, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ростовской области;

2.2. Подготовка предложений Администрации Кашарского района по вопросам определения границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции с целью:

- выработки мер, направленных на противодействие незаконному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- недопущения продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции



несовершеннолетним;

- совершенствования механизмов защиты прав потребителей;
- предупреждения административных правонарушений в сфере продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

2.3. Оказание консультационной, методической поддержки хозяйствующим субъектам потребительского рынка и услуг Кашарского района по вопросам розничной торговли алкогольной и спиртосодержащей продукции.

### 3. Реализация целей и задач Комиссии

3.1. Принимает решения в пределах полномочий, предоставленных настоящим Положением.

3.2. Приглашает в установленном порядке на заседание Комиссии представителей организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, здравоохранения, культуры, заслушивает руководителей и представителей предприятий (организаций) торговли и общественного питания, осуществляющих или планирующих осуществлять розничную продажу алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Кашарского района.

3.3. Образовывает в установленном порядке рабочие группы для обследования границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Кашарского района.

3.4. Комиссия участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий.

3.5. Рассматривает заключения органов исполнительной власти Ростовской области, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ростовской области, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами специальной комиссии, заинтересованными организациями и гражданами.

3.6. Выносит заключение об одобрении проекта нормативного правового акта либо об отказе в его одобрении.

### 4. Права Комиссии

Для выполнения возложенных на нее задач Комиссия вправе:

4.1. Обеспечивать взаимодействие Администрации Кашарского района с представителями органов исполнительной власти Ростовской области, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности в сфере установления границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Кашарского района.

4.2. Рассматривать вопросы и готовить предложения Администрации



Кашарского района, органам исполнительной власти Ростовской области о принятии мер по фактам выявленных нарушений законодательства и неудовлетворительной работы хозяйствующих субъектов в сфере розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Кашарского района.

4.3. При выявлении нарушений законодательства, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, незамедлительно извещать об этом органы исполнительной власти Ростовской области, осуществляющие контроль розничной продажей алкогольной продукцией и розничной продажей алкогольной продукцией при оказании услуг общественного питания.

## 5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия рассматривает представленные материалы по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

5.2. В состав Комиссии включаются представители органов местного самоуправления, заинтересованных физических лиц, проживающих на территории муниципального образования, представители организаций культуры, образования и охраны здоровья, расположенных на территории муниципального образования, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность на территории муниципального образования, представители некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность.

5.3. Комиссию возглавляет Председатель.

5.4. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

5.5. Председатель Комиссии:

- определяет время и место проведения заседаний Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- вносит предложения в повестку;
- формирует рабочие группы;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Комиссии;
- имеет право решающего голоса на заседаниях Комиссии.

5.6. Заместитель председателя Комиссии:

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- выполняет поручения Комиссии и ее председателя;
- исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

5.7. Члены Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- выполняют поручения Комиссии и ее председателя;



-участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений;

-доклаживают на заседаниях Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции;

#### 5.8. Секретарь Комиссии:

-осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний, не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

-в ходе проведения заседаний Комиссии, секретарь Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии;

-обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;

-выполняет по поручению председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии;

-заносит в протокол сведения о присутствующих на заседании Комиссии представителях хозяйствующих субъектов.

#### 5.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости

утверждения, либо внесения изменений в постановления по определению границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Кашарского района, время и место проведения заседаний Комиссии определяет председатель Комиссии.

5.10. На заседании заслушиваются члены Комиссии, представители организаций и иные приглашенные лица.

5.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более двух третей от числа членов Комиссии.

5.12. Решение принимается Комиссией большинством не менее двух третей общего числа членов специальной комиссии.

5.13. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии.

5.14. В соответствии с решением Комиссии хозяйствующему субъекту в течение 10 рабочих дней выдается выписка из протокола заседания Комиссии.

5.15. Комиссия может мотивированным решением отложить рассмотрение представленных материалов на определенный срок, но не более чем на три месяца.

5.16. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

Управляющий делами



И.А. Лысенко

### СОСТАВ

специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий,  
на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная  
продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Смирнов<br>Сергей Александрович | - заместитель главы Администрации по экономическим<br>вопросам Администрации Кашарского района,<br>председатель Комиссии |
| Романченко<br>Лариса Николаевна | - начальник отдела экономики Администрации<br>Кашарского района, заместитель председателя<br>Комиссии                    |
| Стецурина<br>Татьяна Николаевна | - ведущий специалист отдела экономики Администрации<br>Кашарского района, секретарь Комиссии                             |

### Члены Комиссии

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Колесников<br>Виктор Иванович    | - заведующий отделом образования Кашарского района                |
| Лысенко<br>Татьяна Алексеевна    | - заведующая отделом культуры Кашарского района                   |
| Павленко<br>Зинаида Васильевна   | - главный врач МБУЗ Кашарского района РО «ЦРБ»                    |
| Бородаенко<br>Юрий Иванович      | - глава Администрации Кашарского сельского поселения              |
| Стягов<br>Валерий Николаевич     | - глава Администрации Киевского сельского поселения               |
| Карпенко<br>Владимир Николаевич  | - глава Администрации Талловеровского сельского<br>поселения      |
| Демченко<br>Сергей Федорович     | - глава Администрации Верхнесвечниковского сельского<br>поселения |
| Романченко<br>Иван Александрович | - глава Администрации Первомайского сельского<br>поселения        |

- |                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Таранущенко<br>Игорь Николаевич     | - глава Администрации Фомино-Свечниковского сельского поселения  |
| Голубенко<br>Елена Георгиевна       | - глава Администрации Поповского сельского поселения   |
| Борщев<br>Виталий Владимирович      | - глава Администрации Верхнемакеевского сельского поселения  |
| Чегринец<br>Виталий Владимирович    | - глава Администрации Индустриального сельского поселения  |
| Колузонов<br>Петр Николаевич        | - глава Администрации Вяжинского сельского поселения   |
| Дегтярев<br>Николай Сергеевич       | - общественный представитель Уполномоченного по правам предпринимателей в Кашарском районе (по согласованию) |
| Говорущенко<br>Владимир Анатольевич | - председатель Совета предпринимателей, индивидуальный предприниматель                                       |

Управляющий делами



И.А. Лысенко